



让灵感出彩
Create Something

3-in-1 in AXUS

三位一体在安硕

沈强华
运营总监

Henry Shen
Operations Director

安硕文教用品(上海)股份有限公司
Axus Stationery (Shanghai)

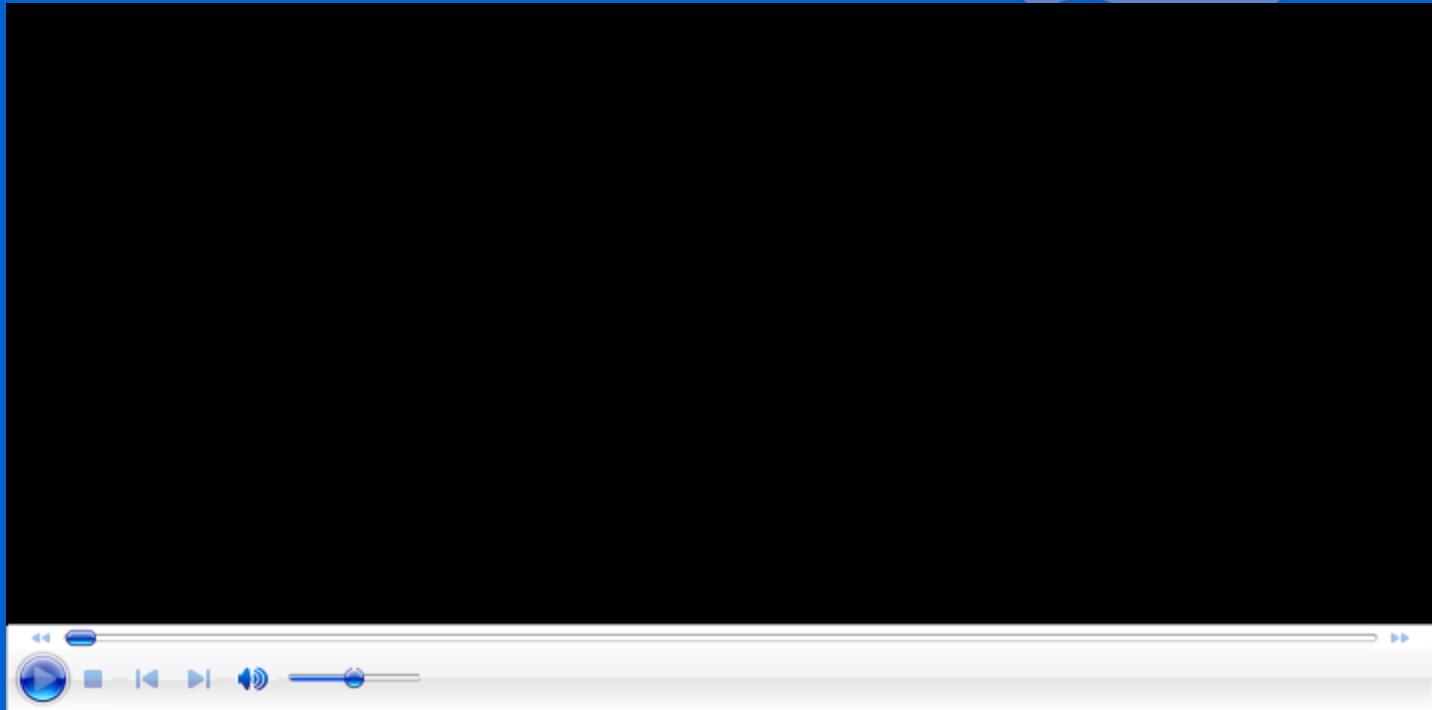
Topics

- ✓ 安硕介绍 About Axus
- ✓ 安硕精益历程 Axus Lean Journey
- ✓ 我们的实践 3-in-1 in Axus
- ✓ 下一步重点 Future Focus

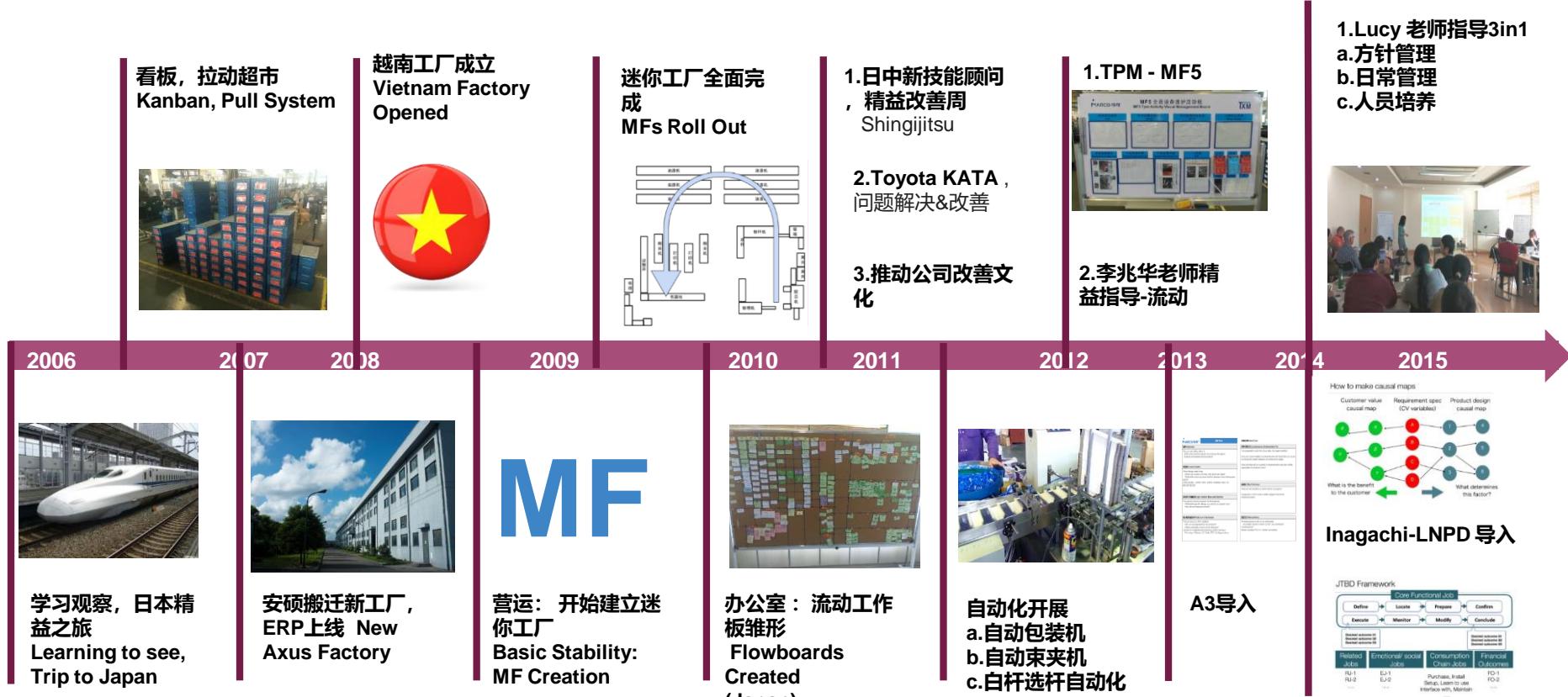


让灵感出彩
Create Something

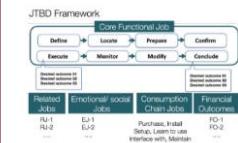
About Axus



- 精益历程 Axus Lean Journey



JTBD



- 我们的实践 3-in-1 in Axus

心得Good Practice



- 公司一把手对三位一体体系建设的承诺和积极的参与

Top management commitment & participation for 3-in-1 deployment in Axus

- 我们有一个大家既喜欢又非常接地气的优秀的老师,教练和朋友-Lucy老师

Have a great coacher, teacher and friend - Lucy

- 和Lucy老师讨论和指导下决定先选择一个模范迷你工厂来实践

The plan was discussed and guided by Lucy before implementation –start from pilot line

Pilot MF6 plan

MF6模范工厂三位一体实施计划表									
序号	项目	阶段	活动	时间	负责人	状态	备注	日期	完成情况
1	准备工作	准备阶段	组织架构搭建	2023-01-01	项目经理	进行中		2023-01-01	正在准备
2	流程优化	实施阶段	生产流程再造	2023-01-05	生产经理	进行中		2023-01-05	正在优化
3	人员培训	实施阶段	员工技能培训	2023-01-10	人力资源部	待安排		2023-01-10	待安排
4	设备升级	实施阶段	生产设备更新	2023-01-15	采购部	待安排		2023-01-15	待安排
5	质量控制	实施阶段	品质管理体系建立	2023-01-20	质量部	待安排		2023-01-20	待安排
6	客户反馈	评估阶段	客户满意度调查	2023-01-25	市场部	待安排		2023-01-25	待安排
7	总结报告	评估阶段	项目总结报告撰写	2023-01-30	项目经理	待安排		2023-01-30	待安排

Before



After



Location



FIFO



Quantity



Label



- 我们的实践 3-in-1 in Axus

心得Good Practice

- Developed Operation Hoshin board



Hoshin board



Review with Lucy

- 我们的实践 3-in-1 in Axus

心得Good Practice

- Fixed time for daily Gemba Walk Around Review (W.A.R)



Customer service



Planning



Technologies



Quality



Production



Maintenance



EHS

- 我们的实践 3-in-1 in Axus

心得Good Practice

- 对3-in-1 团队建立常态评审机制确保及时解决推进中的问题并得到足够的管理层的支持
Management built-up a mechanism to ensure team promptly receiving support or decision making



现场督导Field Discussion



每周评审Weekly Review

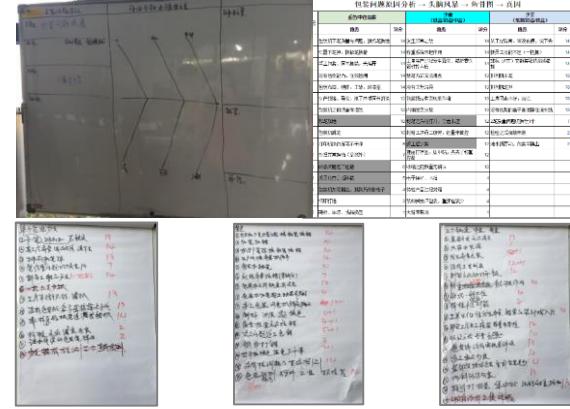
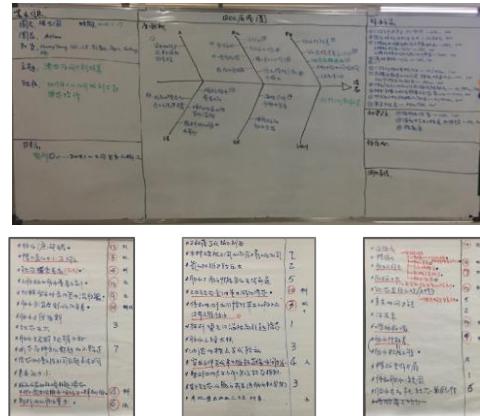
- 我们的实践 3-in-1 in Axus



心得Good Practice

- 从管理层带着员工边学习边推进QCC作为第一阶段

Start QCC from managers with employees in the team as our first phase of QCC deployment



QCC - Sliding Corrective Action Follow List

序号	问题名称	Action	Owner	Timeline	Result
A	1 会议时间安排不合理，影响效率	调整会议时间，优先安排在早间或午休时段。	李工	2018-6-1	完成
2	两次点巡检	将两次点巡检合二为一，减少冗余。	王工	2018-6-7	完成
3	数据整理	建立数据归档制度，定期整理分析。	张工	2018-6-7	完成
4	工具管理不善	规范工具借还流程，专人负责工具管理。	赵工	2018-6-15	完成
5	操作手写记录	使用电子设备记录，减少手写误差。	孙工	2018-6-24	完成
6	操作流程不标准	制定统一的操作手册，确保操作一致。	陈工	2018-6-31	完成
7	车间环境差	加强车间清洁，定期进行卫生大扫除。	胡工	2018-7-1	完成
8	设备故障频发	定期检查设备状态，及时维修保养。	范工	2018-7-1	完成
9	100%数据采集困难	优化数据采集系统，提高数据采集准确性。	吴工	2018-7-2	完成
10	生产计划不合理	科学制定生产计划，确保生产进度。	郑工	2018-7-2	完成
11	上班时间长且疲劳	合理安排工作时间，保证员工休息。	王工	2018-7-3	完成
12	准时交货困难	优化供应链管理，确保准时交货。	李工	2018-7-21	完成
13	质量控制不到位	加强质量检测，严格执行质量标准。	张工	2018-7-21	完成
14	物料管理不善	完善物料管理制度，确保物料准确无误。	赵工	2018-7-7	完成

包装问题建立对策

序号	问题项目	措施		负责人	开始日期	完成日期	状态
		当前情况	改进后的状态				
1	包装速度慢	目前包装速度慢于客户需求，影响客户满意度。	通过改善设备性能和优化操作流程，提升包装速度。	张经理	2018-4-1	2018-7-4	完成
2	纸箱破损率高	纸箱破损率较高，影响产品外观。	在纸箱制作过程中增加防震材料，降低破损率。	李经理	2018-4-1	2018-7-4	完成
3	零件小件丢失	零件小件丢失现象时有发生，影响生产效率。	对零件小件进行分类存放，专人管理。	王经理	2018-4-1	2018-7-4	完成
4	包装材料浪费	包装材料浪费现象严重，造成资源浪费。	1. 采购时选择性价比高的包装材料；2. 提醒员工注意节约用料；3. 定期检查并清理过期材料。	赵经理	2018-4-1	2018-7-4	完成

- 我们的实践 3-in-1 in Axus



体会和下一步 Major Lessons Learned & Future Plan

- 要加强一线员工对于三位一体的理解和参与度，助力体系的开展.

Shopfloor employees' 3-in-1 knowledge understanding and scope of participation has space to improve

- 人员发展将同步展开以加速推进体系的建立和效果

HRD deploying help for system build-up

- 模范工厂第二阶段的部署和实施

2nd wave of plan for pilot line

- 总结模范工厂的成熟实践加以推广

Summarize the Pilot line “ good practice” and roll out

- 系统性地学习和开展QCC活动以建立坚实的组织能力基础和文化

Systematically learn and implement QCC for building organizational capability foundation and culture

- 计划年底时进行综合评价以决定下一步

Plan to do evaluation at year-end with Lucy's evaluation criteria

谢谢 THANK YOU

